

Số: 153/KH-UBND

An Giang, ngày 03 tháng 3 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 876/KH-UBND ngày 23 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh năm 2023. Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2023, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Qua kiểm tra để đánh giá tình hình, hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, địa phương, giúp các cơ quan, địa phương phát huy kết quả đã đạt được, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Phát huy tinh thần, trách nhiệm, đạo đức công vụ, thái độ phục vụ người dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu của cơ quan, địa phương trong công tác cải cách hành chính.

- Ghi nhận những sáng kiến, giải pháp hay, mô hình mới trong công tác cải cách hành chính của các cơ quan, địa phương để nhân rộng, triển khai trên địa bàn tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo chính xác, khách quan, đúng quy định của pháp luật. Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, địa phương, không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, địa phương được kiểm tra.

- Các cơ quan, địa phương được kiểm tra cử cán bộ, công chức, viên chức có trách nhiệm tiếp và làm việc, báo cáo, cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ, văn bản theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Đối tượng kiểm tra**

- Sở, ban, ngành tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường thị trấn.

## **2. Số lượng cơ quan, đơn vị được kiểm tra**

- Kiểm tra các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, đơn vị hành chính cấp huyện (kèm theo phụ lục 1, phụ lục 2).
- Tùy vào tình hình thực tế, Đoàn kiểm tra ban hành văn bản thông báo cụ thể về số lượng cơ quan, đơn vị được kiểm tra và thời gian kiểm tra.

## **3. Nội dung kiểm tra**

- Tình hình triển khai, tiến độ, chất lượng thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Kế hoạch số 876/KH-UBND ngày 23/12/2022;
- Theo quy định tại Mục III Chương VII Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính, Điều 11 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và việc triển khai các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh trong hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính;
- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính; xây dựng chính quyền điện tử. Kết quả triển khai cung ứng dịch vụ công trực tuyến;
- Kết quả thực hiện xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022;
- Việc thực hiện Quy chế văn hóa công sở theo Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ và kết quả thực hiện Quyết định số 2153/QĐ-UBND ngày 09/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh An Giang;
- Kết quả thực hiện Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 14/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022 về “Xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên thật sự tiên phong, gương mẫu, đủ phẩm chất, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ”; triển khai thực hiện chuyên đề năm 2023 theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.

## **III. HÌNH THỨC KIỂM TRA**

- Kiểm tra trực tiếp tại cơ quan, địa phương.
- Chương trình, thời gian kiểm tra sẽ được thông báo trước ít nhất 10 ngày làm việc (trường hợp kiểm tra đột xuất là 03 ngày làm việc)

## **IV. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC**

### **1. Thành phần Đoàn kiểm tra**

Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Đoàn Kiểm tra, thành phần là đại diện các cơ quan, đơn vị gồm:

- Lãnh đạo Sở Nội vụ, Trưởng đoàn.

- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, Phó Trưởng đoàn;
- Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng - Sở Khoa học và Công nghệ, Phó Trưởng đoàn;
- Các cơ quan, đơn vị: Nội vụ, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Công an tỉnh, Tư pháp, Tài chính, Thông tin và Truyền thông, Khoa học và Công nghệ, Kế Hoạch và Đầu tư, Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh - Sở Tài nguyên và Môi trường, các đơn vị khác (nếu có).

## **2. Thành phần đơn vị được kiểm tra**

- Đối với cơ quan chuyên môn cấp tỉnh: Thủ trưởng cơ quan, lãnh đạo các phòng chuyên môn trực thuộc;
- Đối với UBND cấp huyện: Chủ tịch UBND cấp huyện; lãnh đạo: các phòng chuyên môn, công chức phụ trách của cấp huyện và cấp xã.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Nội vụ**

- Chủ trì tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2023.
- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Đoàn Kiểm tra, chuẩn bị nội dung làm việc; bố trí, sắp xếp và tổ chức Đoàn Kiểm tra triển khai theo Kế hoạch.
- Thông báo thời gian, nội dung kiểm tra, lịch trình cụ thể để cơ quan, địa phương biết chuẩn bị báo cáo, tiếp và làm việc với Đoàn.
- Báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.
- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị được kiểm tra khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị mà Đoàn kiểm tra đã kết luận.
- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, văn bản do Trưởng đoàn là Lãnh đạo Sở Nội vụ ký được sử dụng con dấu của Sở Nội vụ; văn bản do Phó Trưởng đoàn là Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh ký được sử dụng con dấu của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; văn bản do Phó Trưởng đoàn là Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng ký được sử dụng con dấu của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng.

### **2. Các sở, ban, ngành**

- Cử công chức tham gia Đoàn Kiểm tra thực hiện Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính theo đề nghị, tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng đoàn và báo cáo kết quả kiểm tra.
- Các cơ quan được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, tài liệu, hồ sơ và các nội dung liên quan theo yêu cầu của Đoàn Kiểm tra, tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ theo Kế hoạch.

### **3. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố**

- Chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu phục vụ công tác kiểm tra theo yêu cầu của Đoàn Kiểm tra, tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ trong thời gian làm việc tại địa phương.

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra và báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) để tổng hợp.

### **4. Kinh phí**

- Kinh phí thực hiện kiểm tra cải cách hành chính được sử dụng từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2023, Ủy ban nhân dân tỉnh đã giao Sở Nội vụ quản lý, sử dụng.

- Kinh phí thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính sử dụng từ nguồn kinh phí được cấp cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023.

- Kinh phí thực hiện về nội dung ISO sử dụng từ nguồn sự nghiệp khoa học và công nghệ năm 2023 đã được phê duyệt và phân bổ trong dự toán của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các sở, ban ngành, địa phương báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (*thông qua Sở Nội vụ*) để kịp thời trao đổi, giải quyết./.

**CHỦ TỊCH**

***Nơi nhận:***

- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị, thành;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

**Nguyễn Thanh Bình**